

«УТВЕРЖДЕНО»
Директор ГБОУ
школы-интерната № 20
Петроградского района
Санкт-Петербурга

_____ /Манаскурт Т.Ю./

**План мероприятий («дорожная карта») по созданию и функционированию
центра детских инициатив
ГБОУ школы-интерната № 20 Петроградского района Санкт-Петербурга**

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Результат	Срок/отметка о выполнении
<i>1. Подготовка нормативно-правовой базы</i>				
1.1	Согласование дизайн-проекта и проекта зонирования Центра детских инициатив	Советник по воспитанию		До 01.10.2025
1.2	Издание приказа о создании ЦДИ Дополнительно: - утверждение Положения о деятельности ЦДИ; - назначение руководителя ЦДИ; - разработка и утверждение должностной инструкции руководителя ЦДИ; - приказы, локальные акты ОО	Заместитель директора по ВР	Приказы, локальные акты ОО	До 01.09.2025
1.3	Разработка и утверждение плана учебно-воспитательных, внеурочных и социокультурных мероприятий в ЦДИ	Заместитель директора по ВР Советник по воспитанию	План мероприятий ЦДИ	Сентябрь 2025
1.4	Организация набора детей, занимающимся по плану ЦДИ	Советник по воспитанию	Формирование группы детей	Сентябрь 2025
<i>2. Финансово-хозяйственная деятельность</i>				
2.1	Формирование перечня необходимой мебели для оснащения Центра	Советник по воспитанию	Оснащение кабинета	В течение учебного года
2.2	Оснащение необходимого оборудования	Заместитель директора по АХЧ		
<i>3. Кадровое обеспечение</i>				
3.1	Привлечение педагогов к работе ЦДИ согласно Плану мероприятий	Советник по воспитанию		В течение учебного года
3.2	Участие в семинарах-	Советник по воспитанию		В течение учебного года

	совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий ЦДИ			
<i>4. Информационное сопровождение</i>				
4.1	Информация о работе ЦДИ на сайте школы, в социальных мессенджерах.	Советник по воспитанию Ответственные за ведение сайта и официальной страницы ВКонтакте	Публикация новостей, фотоотчетов	В течение учебного года