

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа – интернат № 20
Петроградского района Санкт – Петербурга

«ПРИНЯТО»

Общее собрание
протокол № 1
от 27.08.2018 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор
ГБОУ школы-интерната №20
Петроградского района

/Манаскурт Т.Ю./
Приказ № 251 от 31.08.2018 г.

«СОГЛАСОВАНО»

совет родителей
Протокол №1
от 31.08.2018 г.

**Положение
о совете родителей**

**Положение о совете родителей
(законных представителей несовершеннолетних обучающихся)**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность Совета родителей ГБОУ школы-интерната № 20 Петроградского района Санкт-Петербурга являющегося органом самоуправления школы.

1.2. Совет родителей создается в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Образовательным учреждением и при принятии Образовательным учреждением локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Образовательном учреждении

1.3. Положение о Совете родителей принимается на Педагогическом совете и общешкольном родительском собрании, утверждается и вводится в действие приказом по школе. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся в том же порядке.

1.4. Совет родителей (далее по тексту - Совет) возглавляет председатель. Совет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий Совета - 1 год (или ротация состава Совета проводится ежегодно на треть).

1.5. Для координации работы в состав Совета входит заместитель руководителя учреждения по учебно-воспитательной работе.

1.6. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующим законодательством РФ в области образования, Уставом образовательного учреждения и настоящим Положением.

1.7. Решения Совета являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения Совета, в целях реализации которых издается приказ по школе.

2. Основные задачи.

Основными задачами являются:

2.1. Содействие руководству школы:

- в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, в охране жизни и здоровья обучающихся;
- в защите законных прав и интересов обучающихся;
- в организации и проведении общешкольных мероприятий.

2.2. Организация работы с родителями обучающихся в школе по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребенка в семье.

3. Функции общешкольного Совета родителей.

3.1. Содействуют обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса.

3.2. Координирует деятельность классных родительских Советов.

3.3. Проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей учащихся об их правах и обязанностях.

3.4. Оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий.

3.5. Участвует в подготовке школы к новому учебному году.

3.6. Оказывает помощь руководству школы в организации и проведении общешкольных родительских собраний.

3.7. Рассматривает обращения в свой адрес, отнесенные настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению руководителя учреждения.

3.8. Принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм.

4. Права Совета родителей.

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет имеет право:

4.1. Имеет право выражать свое мнение о локальных актах образовательного учреждения, затрагивающих интересы родителей и обучающихся.

4.2. Вносить предложения руководству и другим органам самоуправления школы и получать информацию о результатах их рассмотрения.

4.3. Обращаться за разъяснениями в учреждения и организации.

4.4. Заслушивать и получать информацию от руководства школы, других органов самоуправления.

4.5. Вызывать на свои заседания родителей учащихся по представлениям классных родительских Советов.

4.6. Давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям.

4.7. Поощрять родителей за активную работу в Совете, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий.

4.8. Председатель Совета может присутствовать на отдельных заседаниях педагогического Совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции комитета.

5. Ответственность родительского Совета.

Совет отвечает за:

5.1. Выполнение плана работы.

5.2. Выполнение решений, рекомендаций Совета.

5.3. Установление взаимопонимания между руководством школы и родителями обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.

5.4. Принятие решений в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Члены Совета, не принимающие участие в его работе, по представлению председателя Совета могут быть отозваны.

6. Организация работы.

6.1. Представители в Совет избираются ежегодно на общешкольных родительских собраниях в начале учебного года.

6.2. Численный состав Совета школа определяет самостоятельно.

6.3. Из своего состава Совет избирает председателя (в зависимости от численного состава могут избираться заместители председателя, секретарь).

6.4. Совет работает по плану и регламенту, которые согласованы с директором школы.

6.5. О своей работе Совет отчитывается перед общешкольным родительским собранием не реже одного раза в год.

- 6.6. Совет правомочен выносить решение при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 6.7. Переписка Совета по вопросам, относящимся к его компетенции, ведется от имени учреждения, документы подписывает руководитель школы и председатель Совета.
- 6.8. Совет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний. Протоколы хранятся в канцелярии образовательного учреждения.
- 6.9. Ответственность за делопроизводство в Совете возлагается на секретаря.