

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
школа – интернат № 20
Петроградского района Санкт – Петербурга

«ПРИНЯТО»

Общее собрание
протокол № 2
от 29.10. 2018 г.

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор
ГБОУ школы-интерната №20
Петроградского района
 /Манаскurt Т.Ю./

Приказ № 323-2 от 31.10.2018 г.

«СОГЛАСОВАНО»

совет родителей
Протокол № 2
от 02.11.2018 г.

**Положение
о родительском собрании**

Положение о родительском собрании

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение является локальным актом, регламентирующим отношения образовательного учреждения с родителями (законными представителями), являющимися участниками образовательного процесса в школе.

1.2. Положение о родительском собрании определяет его назначение, функции в системе учебно– воспитательной работы, а также этапы деятельности педагога по его подготовке.

1.3. Родительское собрание руководствуется в своей деятельности Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом школы, настоящим Положением.

1.4. В состав родительского собрания входят родители (законные представители) обучающихся, в том числе родители детей, которые в силу объективных обстоятельств не посещают школу (находятся на индивидуальном надомном обучении).

1.5. Проводимые в школе родительские собрания подразделяются на общешкольные и классные.

2. Основные задачи родительского собрания.

Основными задачами Родительского собрания являются:

2.1. Совместная работа родительской общественности и Учреждения по реализации государственной политики в области школьного образования.

2.2. Рассмотрение и обсуждение основных направлений развития Учреждения.

2.3. Координация действий родительской общественности и педагогического коллектива Учреждения по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития обучающихся.

2.4. Оказание содействия повышению авторитета школы, учителя.

2.5. Помощь школе и семье в воспитании ответственного отношения к учебе, труду.

2.6. Оказание помощи семье в создании необходимых условий для своевременного получения образования, питания.

2.7. Привлечение родительской общественности к активному участию в жизни школы.

2.8. Содействие в реализации следующих прав родителей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- знакомиться с уставом Учреждения, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими работу учреждения и осуществление образовательной деятельности;

- знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с оценками успеваемости своих детей;

- защищать права и законные интересы обучающихся;

- получать информацию о всех видах планируемых обследований (психологических, психолого-педагогических) обучающихся,

- принимать участие в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в форме, определяемой уставом этой организации.

2.9. Содействие в соблюдении следующих обязанностей родителей, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

- обеспечить получение детьми общего образования;

- соблюдать Правил для обучающихся, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий обучающихся, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и обучающимися и (или) их

родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

- уважать честь и достоинство обучающихся и работников.

3. Организация и проведение родительских собраний.

3.1. Общешкольное родительское собрание проводится один раз в полугодие /или один раз в год по плану работы школы.

3.2. Классные родительские собрания проводятся 1 раз в четверть.

3.3. Классный руководитель обязан всесторонне продумать и подготовить к собранию всю необходимую информацию и документы.

3.4. Родители приглашаются на собрание и оповещаются о повестке дня не позднее, чем за 3 дня до даты проведения собрания.

3.5. Администрация школы должна быть проинформирована о дате и повестке дня не позднее, чем за 4 дня до проведения собрания.

3.6. Учителя-предметники могут присутствовать на родительском собрании по приглашению классного руководителя.

3.7. Классный руководитель должен сформулировать цель приглашения на собрание учителей-предметников.

3.8. Классный руководитель решает организационные вопросы накануне собрания (место хранения верхней одежды, организация встречи, подготовка кабинета).

3.9. Классный руководитель информирует заместителя директора по УВР об итогах родительского собрания, о вопросах и проблемах, поднятых родителями на собрании, на следующий день после проведения собрания.

4. Права и обязанности участников родительского собрания.

4.1. Участники родительского собрания имеют право:

- знакомиться с информацией, которой располагает собрание;
- участвовать в обсуждении, вносить предложения и проекты документов на рассмотрение собрания;
- приглашать для участия в заседаниях лиц, обладающих информацией по рассматриваемому вопросу;
- высказывать особые мнения и требовать занесения их в протокол.

4.2. Участники родительского собрания обязаны:

- регулярно посещать собрания;
- высказывать аргументированное мнение по повестке дня собрания;
- выполнять принятые собранием решения.

5. Организаторы родительских собраний.

5.1. Классные родительские собрания организует классный руководитель.

5.2. Общешкольные родительские собрания организует администрация школы.

6. Документация родительского собрания.

6.1. Общешкольные родительские собрания протоколируются, находятся в кабинете директора или заместителя директора по УВР.

6.2. Протоколы классных родительских собраний находятся у классного руководителя.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского собрания.

6.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

6.5. Председатель и секретарь родительского собрания избираются на собрании в начале учебного года.

