

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
школа – интернат № 20  
Петроградского района Санкт – Петербурга

---

**«ПРИНЯТО»**

Общее собрание  
протокол № 1  
от 30.08.2017 г.

**«УТВЕРЖДЕНО»**

Директор  
ГБОУ школы-интерната №20  
Петроградского района  
  
/Манаскурт Т.Ю./

Приказ № 155-4 от 01.09.2017 г.

**Положение**  
**о методическом объединении**  
**учителей - предметников**

# **Положение о методическом объединении учителей-предметников**

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012г., Уставом ОУ и определяет порядок формирования и деятельности методического объединения (МО) ОУ.
- 1.2. Методическое объединение учителей-предметников – структурное подразделение внутришкольной системы управления учебно- воспитательным процессом.
- 1.3. Методическое объединение координирует и направляет методическую работу учителей-предметников.
- 1.4. Методическое объединение учителей-предметников объединяет учителей, преподающих один и тот же предмет, дисциплины одной образовательной области или предметы в одной ступени обучения.
- 1.5. Методическое объединение создается, реорганизуется и ликвидируется директором школы по представлению заместителя директора по УВР.
- 1.6. МО подчиняется непосредственно заместителю директора по УВР.
- 1.7. Возглавляет методическое объединение руководитель (председатель), назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов высшей квалификационной категории по согласованию с членами методического объединения.
- 1.8. Основные направления деятельности, содержание, формы и методы работы МО определяются его членами в соответствии с целями и задачами школы и утверждаются методическим объединением.
- 1.9. В своей деятельности МО руководствуется федеральным, региональным и местным законодательством об образовании, Уставом школы и настоящим Положением.

## **2. Взаимосвязи работы методического объединения с другими организациями.**

- 2.1. МО осуществляет взаимосвязь с педагогическим советом, директором образовательного учреждения и его заместителями, координирует действия по реализации целей и задач методической деятельности.
- 2.2. МО учителей-предметников взаимодействует с другими методическими объединениями данного учебного заведения.

## **3. Задачи методического объединения:**

- 3.1. Отбор содержания и составление рабочих программ по предметам с учетом вариативности и разноуровневого их преподавания.
- 3.2. Выработка единых требований к оценке результатов освоения программ по предмету.
- 3.3. Обеспечение профессионального, культурного и творческого роста учителей, выявление, пропагандирование и осуществление новых подходов к организации обучения и воспитания.
- 3.4. Освоение нового содержания, технологий и методов педагогической деятельности по своему предмету, направлению работы.
- 3.5. Диагностика затруднений учителей и выбор форм повышения квалификации на основе анализа потребностей.
- 3.6. Организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями.

#### **4. Функции методического объединения:**

- 4.1. Организация и методическая поддержка инновационной деятельности учителей.
- 4.2. Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- 4.3. Организация открытых уроков по определенной теме и организация взаимопосещений уроков с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- 4.4. Участие в разработке основных форм активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности обучающихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, конкурсы).
- 4.5. Реализация внеклассной работы.

#### **5. Права членов методического объединения:**

- 5.1. Готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда.
- 5.2. Подбор тем для самообразования учителей.
- 5.3. Подготовка к публикации материалов передового педагогического опыта.
- 5.4. Представление к награждению и поощрению учителей за успехи в работе, активное участие в инновационной, научно-исследовательской деятельности и в обобщении передового педагогического опыта.
- 5.5. Методическое объединение решает вопрос о делегировании педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства.

#### **6. Обязанности членов методического объединения:**

- 6.1. Каждый учитель обязан:
  - иметь собственный план профессионального самообразования;
  - знать тенденции развития методики преподавания предмета;
  - в своей работе руководствоваться ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", нормативно-правовой базой, регламентирующей деятельность методического объединения в целом;
  - принимать активное участие в заседаниях методического объединения, практических семинарах и т.д.;
  - участвовать в разработке открытых мероприятий (уроков, внеклассных занятий по предмету), стремиться к повышению уровня профессионального мастерства;
  - уметь анализировать свои достижения и недостатки по соответствующим критериям;
  - развивать педагогическую технику, профессиональное мастерство.
- 6.2. Руководитель МО обязан:
  - организовать текущее и перспективное планирование работы МО (годовой план работы, годовой план повышения квалификации и прохождения аттестации учителями МО);
  - посещать уроки и другие мероприятия, проводимые учителями, анализировать и давать информацию по запросу, готовить аналитический материал по вопросам деятельности МО (один раз в год);
  - оказывать методическую помощь учителям МО в освоении инновационных программ и технологий, овладении методикой подготовки и проведения мероприятий, консультировать их по вопросам организации учебно-методической работы.
- 6.3. Члены и руководитель МО несут ответственность за выполнение поставленных перед ними задач, функций и обязанностей.

#### **7. Функции руководителя методического объединения учителей-предметников:**

- 7.1. Руководитель методического объединения учителей отвечает:

- за планирование, подготовку, проведение и анализ деятельности методического объединения;
- пополнение "методической копилки" учителей;
- своевременное составление документации о работе методического объединения и проведенных мероприятиях;
- проведение заседаний методического объединения;
- проведение мероприятий по повышению профессионального мастерства учителя (посещение уроков, повышение квалификации, обучение на семинарах, работу над темой по самообразованию);
- повышение профессионального теоретического и практического уровня членов методического объединения;
- совершенствование подготовки к урокам.

7.2. Руководитель методического объединения учителей-предметников организует:

- взаимодействие учителей с педагогами других методических объединений с целью обеспечения преемственности учебно-воспитательного процесса;
- открытые мероприятия, заседания методического объединения;
- изучение передового педагогического опыта работы педагогов;
- консультации по вопросам учебно-воспитательной работы членов методического объединения.

7.3. Руководитель методического объединения координирует планирование, организацию и педагогический анализ мероприятий, проводимых учителями-предметниками.

7.4. Руководитель методического объединения учителей-предметников содействует становлению и развитию системы учебно-воспитательного процесса в школе.

7.5. Руководитель методического объединения отчитывается по работе МО за год на итоговом педагогическом совете.

## **8. Структура и организация управления методическим объединением:**

8.1. Работа МО организуется на основе общего плана школы, рекомендаций управления образования; конкретной методической темы, индивидуальных планов профессионального самообразования преподавателей.

8.2. План работы МО утверждает директор образовательного учреждения. В течение учебного года проводится не менее 4-х заседаний методического объединения учителей.

8.3. Заседания методического объединения учителей оформляются в виде протоколов. В конце учебного года на заседании МО анализируется работа методического объединения.

8.4. Контроль деятельности МО осуществляется директором школы, его заместителями по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля.